

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева»

Минздрава России

профессор

Н.Г. Незнанов

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Федерального Государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр психиатрии и неврологии имени В. М. Бехтерева» **Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Антикоррупционная политика Федерального Государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр психиатрии и неврологии имени В. М. Бехтерева» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Антикоррупционная политика ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ФГБУ «НМИЦ ПН им. Бехтерева» Минздрава России.

1. Цели и задачи.

1.1. Основными целями антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России являются:

- предупреждение коррупции в учреждении;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников учреждения.

1.2. Основные задачи антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России:

- формирование у сотрудников единообразного понимания позиции медицинского и научного учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности сотрудников учреждения знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- минимизация риска вовлечения сотрудников учреждения в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности сотрудников учреждения за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер.

2. Используемые понятия и определения.

2.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. **Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.7. Личная заинтересованность сотрудника (представителя организации) – заинтересованность сотрудника (представителя организации), связанная с возможностью получения сотрудником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России основана на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к научно-медицинскому учреждению.

3.2. Принцип вовлеченности работников.

В учреждении регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.3. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

В учреждении разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения медицинского учреждения, ее руководства и работников в коррупционную деятельность.

3.4. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В научно-медицинском учреждении применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для сотрудников научно-медицинского учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

3.6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В учреждении регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля над ними.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются сотрудники научно-медицинского учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае текст из соответствующего положения нужно включить в текст договоров.

4.2. Обязанности работников научно-медицинского учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения.

4.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя учреждения и (или) председателя антикоррупционной комиссии:

- о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами организации или иными лицами.

4.2.3. Сообщать директору учреждения о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в научно-медицинское учреждение, могут включаться права и обязанности сотрудников и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика научно-медицинского учреждения».

Обязанности сотрудников, должностных лиц учреждения, изложенные в настоящем документе, включаются в их должностную инструкцию.

С каждым работником образовательного учреждения подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики научно-медицинского учреждения и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора (см. Приложение к Антикоррупционной политике ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России).

5. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики научно-медицинского учреждения.

5.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики учреждения являются следующие должностные лица:

- директор учреждения и его заместители;
- председатель и члены комиссии по профилактике антикоррупционных или других правонарушений.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в научно-медицинском учреждении.

5.2. Директор научно-медицинского учреждения назначает комиссию по профилактике антикоррупционных или других правонарушений, которая отвечает за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении, организует работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении в соответствии с Антикоррупционной политикой учреждения, организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой научно-медицинского учреждения, и предоставляет их на утверждение директору учреждения.

6. Установление перечня реализуемых научно-медицинским учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения.

В целях предупреждения и противодействия коррупции учреждение планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения сотрудников научно-медицинского учреждения.
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.
	Заключение дополнительных соглашений и в дальнейшем введение антикоррупционных положений в трудовые договоры сотрудников учреждения.
	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.
	Введение процедур защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.
Обучение и информирование сотрудников.	Ежегодное ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
	Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
	Оценка результатов проводимой антикоррупционной

	работы.
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики научно-медицинского учреждения.

7.1. В учреждении требуется соблюдения работниками Антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования сотрудников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый сотрудник учреждения, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой образовательного учреждения и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в учреждении.

7.2. Сотрудники учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

7.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в учреждении относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

8. Консультирование и обучение работников.

В учреждении необходимо проводить обучение сотрудников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения. Обучение должно проводиться по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений (изучение соответствующих статей Уголовного кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ);
 - ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности;

В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении сотрудника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение сотрудников учреждения с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику научно-медицинского учреждения.

При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политикой учреждения она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

Работа по актуализации Антикоррупционной политики учреждения осуществляется по поручению директора ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России ответственными лицами за организацию профилактики и противодействия коррупции в учреждении и (или) назначенными директором должностными лицами.

Приложение
к Антикоррупционной политике
ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева»
Минздрава России

Дополнительное соглашение

К трудовому договору № _____ от _____ о соблюдении требований
Антикоррупционной политике ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России
«___» _____ 20__ год

г. Санкт-Петербург

ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России, в лице директора Н.Г. Незнанова, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «сотрудник», заключили настоящий дополнительный договор к трудовому договору о нижеследующем:

1. Работник научно-медицинского учреждения ознакомлен с Антикоррупционной политикой ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России, утвержденной приказом от «___» «___» 20__ года № _____ (далее Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.
2. Сотрудник научно-медицинского учреждения при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой учреждения обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе, либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ФГБУ «НМИЦ ПН им. В. М. Бехтерева» Минздрава России в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.
3. Сотрудник научно-медицинского учреждения обязан уведомлять директора учреждения или лиц ответственных за Антикоррупционную политику. В случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если ему станет известно, что от имени учреждения осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.
4. Сотрудник учреждения обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политикой учреждения и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить директора или лиц ответственных за Антикоррупционную политику учреждения о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
5. Сотрудник учреждения предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
6. Настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении требований Антикоррупционной политики научно-медицинского учреждения вступает в силу с «___» _____ 20__ года, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора.
7. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики учреждения является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле сотрудника, второй экземпляр - у Работника.
8. Реквизиты и подписи сторон:
Работодатель: _____ (_____) _____
Работник: _____ (_____) _____

51
Рассмотрено и утверждено на заседании профсоюзного комитета Протокол № от «16» 02 2016 г